

## กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์นโยบาย (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปอทอง





เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ดำเนินการประชุมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เข้าร่วมประชุม โดยมี นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เป็นประธานเปิดการประชุม การประชุมในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง และการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๒ เรื่อง คือ


๑. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยแจ้งให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ และได้ประชุมการเสริมสร้างความเข้าใจปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประกาศเจตนารมณ์เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทองทุกคน แสดงเจตจำนงสุจริต และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด มีทัศนคติในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ การรักษาคุณงามความดี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ยึดถือปฏิบัติ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ในฐานะผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอหนองมะโมง จังหวัดสุโขทัย ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารเจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ว่าเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ที่ไม่ชอบ ชะมะ และสิ่งการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและประพฤติซื่อสัตย์ สร้างทัศนคติค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ที่สามารถคิดและกระทำอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ช.กำหนด รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

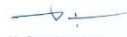


Bo Thong Subdistrict Administrative Organization  
Subject : Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy)  
Fiscal year 2026

Bo Thong Subdistrict Administrative Organization (SAO) has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in SAO Bo Thong is the good governance organization. I, as the Executive SAO Bo Thong, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs especially in respect of preventing and suppressing corruption in public sectors. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all SAO executives and SAO Bo Thong officials have intention of not accepting neither gifts nor profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.

It is hereby announced and to adhered to all

This announcement is made on January 6, 2026

  
Mr. Surasak Intukum  
Executive Bo-Thong Subdistrict Administrative Organization

## ๒. หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง โดยนายสุรศักดิ์ อินทุกรรม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้ประกาศหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เป็นไปด้วยความโปร่งใส ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จึงกำหนดหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ดังนี้

### ข้อ ๑ หลักการทั่วไป

เจ้าพนักงานของรัฐในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอก เว้นแต่เป็นการรับโดยธรรมจรรยา และต้องไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

### ข้อ ๒ การรับโดยธรรมจรรยา

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หมายถึง การรับในโอกาสอันควรตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือมารยาททางสังคม เช่น

- (๑) การให้ในโอกาสองค์การบริหารส่วนตำบล หรือวันสำคัญ
- (๒) การแสดงความยินดี หรือแสดงความขอบคุณ
- (๓) ของที่ระลึกจากการประชุม อบรม หรือศึกษาดูงาน

ทั้งนี้ ต้องไม่มีลักษณะเป็นการจูงใจ หรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่

### ข้อ ๓ มูลค่าทรัพย์สิน

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อบุคคล ต่อโอกาส หากมีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนด ให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับหรือดำเนินการส่งมอบให้เป็นทรัพย์สินของทางราชการ

## ข้อ ๔ สิ่งที่ทำมรับ

ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) เงินสด หรือสิ่งแทนเงินสด
- (๒) ทรัพย์สินจากผู้มีส่วนได้เสียกับหน่วยงาน
- (๓) สิ่งของหรือประโยชน์ที่มีเจตนาเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

## ข้อ ๕ กรณีจำเป็นต้องรับ

ในกรณีที่ไมอาจปฏิเสธการรับได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว และดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นให้เป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

## ข้อ ๖ การกำกับดูแล

ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับดูแล และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

## ข้อ ๗ การฝ่าฝืน

ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ อาจได้รับการพิจารณาทางวินัย หรือดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง  
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส สุจริตและตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จึงกำหนดหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ดังนี้

### ข้อ ๑ หลักการทั่วไป

เจ้าพนักงานของรัฐในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอก เว้นแต่เป็นการรับโดยธรรมจรรยา และต้องไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

### ข้อ ๒ การรับโดยธรรมจรรยา

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หมายถึง การรับในโอกาสอันควรตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือมารยาททางสังคม เช่น

- (๑) การให้ในโอกาสองค์การบริหารส่วนตำบล หรือวันสำคัญ
- (๒) การแสดงความยินดี หรือแสดงความขอบคุณ
- (๓) ของที่ระลึกจากการประชุม อบรม หรือศึกษาดูงาน

ทั้งนี้ ต้องไม่มีลักษณะเป็นการจูงใจ หรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่

### ข้อ ๓ มูลค่าทรัพย์สิน

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อบุคคลต่อโอกาส หากมีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนด ให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับหรือดำเนินการส่งมอบให้เป็นทรัพย์สินของทางราชการ

### ข้อ ๔ สิ่งที่ทำมรับ

ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) เงินสด หรือสิ่งแทนเงินสด
- (๒) ทรัพย์สินจากผู้มีส่วนได้เสียกับหน่วยงาน
- (๓) สิ่งของหรือประโยชน์ที่มีเจตนาเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

### ข้อ ๕ กรณีจำเป็นต้องรับ

ในกรณีที่ไมอาจปฏิเสธการรับได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว และดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นให้เป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

### ข้อ ๖ การกำกับดูแล

ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำกับดูแล และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

-๒-

ข้อ ๗ การฝ่าฝืน  
ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ อาจได้รับการพิจารณาทางวินัย หรือดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุรศักดิ์ อินทุธรรม)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง